

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра философии, социологии и социальной работы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.05.13 «ТРЕНИНГ РАЗВИТИЯ СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО
МЫШЛЕНИЯ»**

Направление подготовки 39.03.01 Социология

Профиль программы «Социология медиакоммуникаций»

Автор(ы):
канд. социол. наук, доцент Т.А. Заглодина
канд. социол. наук, доцент, И.В. Чебыкина
доцент
канд. социол. наук, доцент О.С. Копалова

Одобрена на заседании кафедры философии, социологии и социальной работы.
Протокол от «14» ноября 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «16» ноября 2022 г. №3.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Тренинг развития социологического мышления»: способствовать формированию готовности комплексно использовать знания, умения и навыки в разработке и проведении социально-психологического тренинга; способствовать овладению методами и приемами проведения различных видов социально-психологического тренинга.

Задачи:

- изучить теоретические и методологические основания тренинговых практик;
- виды психологического тренинга;
- характеристику классических видов группового движения; принципы организации и работы тренинговой группы;
- логику построения тренинговой программы;
- освоить основные роли ведущего социально-психологического тренинга;
- методы, используемые в социально-психологическом тренинге;
- ролевые методы социально-психологического тренинга; приемы проведения групповой дискуссии;
- научиться использовать методы, используемые в социально-психологическом тренинге; ролевые методы социально-психологического тренинга.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Тренинг развития социологического мышления» относится к обязательной части учебного плана.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Общая социология.
2. Методология и методы социологического исследования.
3. Основы SMM.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;



- ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения;
- ПКС-1 Способен использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных и маркетинговых исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

З1. Особенность психологических тренингов, используемых для работы в коллективе, с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

Уметь:

У1. Применять психологические тренинги для работы в коллективе, с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

Владеть:

В1. Способностью применять психологические тренинги для работы в коллективе, с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 час.), семестр изучения – 1, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	1 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144
Контактная работа, в том числе:	70
Лекции	22
Практические занятия	24
Текущее консультирование	16
Контроль самостоятельной работы	8
Самостоятельная работа студента	74



Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	1 сем.

**Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Классификация видов тренинга	1	15	2	2	-	11
2. Понятие о групповой динамике. Управление группой в тренинге.	1	19	4	4	-	11
3. Планирование и разработка социально – психологического тренинга.	1	18	4	4	-	10
4. Формирование групп социально-психологического тренинга. Принципы организации и работы тренинговой группы.	1	19	4	4	-	11
5. Основные роли ведущего. Проблема сочетания роли ведущего и участников	1	16	2	4	-	10
6. Обратная связь как феномен межличностного общения и важная составляющая тренинга	1	17	2	4	-	11
7. Эффективность социально-психологического тренинга	1	16	4	2	-	10

**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Классификация видов тренинга

Понятие психологического тренинга. Цели и задачи социально-психологического тренинга. Активные методы обучения в советской практике: традиции и развитие идей. Разновидности тренинговых групп и их характеристики. Классификация психологических тренингов по принадлежности к ведущим



теоретическим школам современной психологии: бихевиористской, психоаналитической, гуманистической ориентации и др. Классификация по основной методологической ориентации в понимании психологического воздействия на личность: тренинг личностного роста и коммуникативный тренинг. Классификация по прикладным целям проведения тренинга, содержанию социального заказа на его организацию: тренинги самосовершенствования и обучающие тренинги. Группы личностного роста. Группы навыков или умений. Мотивирующие тренинги. Тгруппы или группы исследования межличностных отношений. Тренинги развития чувствительности. Группы телесной психотерапии. Группы творческого самовыражения средствами искусства. Тренинги развития организаторских навыков и лидерства. Тренинги сплоченности для создания коллектива или команды. Гештальт – группы. Группы встреч. Тренинг жизненных умений. Тренинг решения личностных проблем. Тренинг рационального самопознания и саморазвития. Тренинг самоактуализации. Тренинг свободного самоопределения группы. История развития группового обучения в России.

Раздел 2. Понятие о групповой динамике. Управление группой в тренинге.

Администрирование группы и группоцентрированные подходы к групповым занятиям. Групповая динамика. Цели группы. Нормы группы. Структура группы и проблемы лидерства. Сплочённость группы. Стадии развития групп (знакомство, агрессия, работоспособность, распад и заземление). Управление группой в процессе тренинга. Технологии работы и управления групповой динамикой в рамках основных психологических и психотерапевтических подходов современности. Психоаналитический подход, экзистенциально - гуманистический подход, поведенческий подход. Группы интрапсихического направления и поведенческие группы. Тренинги без ведущего. Проблема концептуализации технологий. Модели развития группы.

Раздел 3. Планирование и разработка социально – психологического тренинга.

Теоретический, методический и рефлексивный этапы подготовки к социально – психологическому тренингу. Принципы подготовки тренинга: принцип поэтапности развития группы и преемственности. Выбор темы социально – психологического тренинга. Понятие о запросе и проблеме. Концепция и выбор подхода для тренинга. Программа тренинга и планирование подготовки. Модели подготовки тренинга. Алгоритмы подготовки тренинга. Этапы подготовки тренинга: дотренинговая диагностика потребности в обучении и участии; формулирование целей тренинга; формулировка названий тематических блоков; формулирование результатов; наполнение программы заданиями и активностями.

Раздел 4. Формирование групп социально-психологического тренинга. Принципы организации и работы тренинговой группы.



Принципы организации. Численность членов группы. Возрастной состав. Половой состав участников группы. Образование и интеллект участников. Профессиональный состав. Национальность участников. Противопоказания. Требования к комплектованию групп. Основные стадии развития группы тренинга. Основные операции, обеспечивающие управление групповыми процессами. Понятие обратной связи и принципы её предоставления в процессе групповой работы. Временные и пространственные рамки социально-психологического тренинга. Временные рамки отдельного занятия и программы тренинга в целом. Пространственное расположение участников тренинга. Техники, используемые на начальном этапе реализации программы тренинга (процедура знакомства участников, снятие напряжения, мотивирование участников на дальнейшую работу и т.д.).

Раздел 5. Основные роли ведущего. Проблема сочетания роли ведущего и участников

Цели и функции ведущего социально – психологического тренинга. Понятие о стиле ведущего. Выбор стиля и соотнесение стиля с личностными особенностями тренера. Стили ведения тренинга: авторитарный, попустительский, осмотрительный, манипулятор. Классификация И. Ялом и С. Кратохвилла. Основные стили руководства. Характеристика личности группового тренера. Типичные ошибки ведущего тренинга. Специфика тренерской деятельности. Основные требования к профессиональным навыкам ведущего группы социально-психологического тренинга. Стили ведения группы социально-психологического тренинга. Анализ трудностей и проблемных ситуаций для ведущего. Креативность и гибкость ведущего, способствующие удовлетворению возникающих запросов участников тренинга в процессе работы.

Раздел 6. Обратная связь как феномен межличностного общения и важнейшая составляющая тренинга

Понятие об обратной связи. Правила коммуникации между участниками СПТ. Содержательные и формальные характеристики обратной связи. Безоценочная обратная связь и схема ее предоставления в тренинге. Виды «обратной связи» и способы ее осуществления в группе. Правила и схема конструктивной «обратной связи». Условия предоставления эффективной обратной связи. Вербальные и невербальные сигналы участников. Роль ведущего группы. Требования, предъявляемые к личностным особенностям ведущего. Проблема профессионального руководства дискуссией. Функции руководителя дискуссии: по отношению к теме и цели дискуссии; по отношению к каждому участнику, в отношении группы в целом.

Раздел 7. Эффективность социально-психологического тренинга

Проблема типичного эффекта тренинга. Проблема негативного эффекта тренинга. Непосредственные и отсроченные результаты СПТ. Внешние и субъективные критерия участия в тренинге. Соотнесение тренингового



пространства и «полевых условий», заземление идей и настроений участников тренинга. Завершающий этап социально-психологического тренинга. Подведение итогов, обсуждение результатов. Выход из ситуации «здесь и теперь». Уровни оценки эффективности социально-психологического тренинга. Создание анкет и экспертных листов для оценки результатов тренинга.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

2. Для поддержки самостоятельной работы обучающихся использованы информационно-коммуникационные образовательные технологии, в частности, облачные технологии, электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), электронные средства обучения и электронно-библиотечные системы. При этом результативность организации самостоятельной работы обучающихся существенно повышается за счет доступности материалов, упорядоченности работ и возможности получения консультации преподавателя.

3. Традиционные образовательные технологии представлены комбинацией объяснительно-иллюстративного и репродуктивного методов обучения. Осуществляются с использованием информационных лекций, семинаров, практических занятий или лабораторных работ. При использовании данных методов деятельность учащегося направлена на получение теоретических знаний и формирования практических умений по дисциплине.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);



- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Соснова М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебное пособие. - Москва : Академический Проект, 2017. - 266 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36610>.

6.2 Дополнительная литература

1. Яковлева, Н.Ф. Социологическое исследование [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 250 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/48359>. — Загл. с экрана.

2. Гранатов, Г.Г. Мышление и понятие компетенция дополнительности [Электронный ресурс] : монография — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 320 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/48333>. — Загл. с экрана.

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru>

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY. Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Электронная библиотека Гумер. Режим доступа: <http://www.gumer.info/>

4. Всемирная виртуальная библиотека. Режим доступа: <http://www.vlib.org>

Программное обеспечение:

1. Браузер Chrome.

2. Офисная система Office Professional Plus.

3. Операционная система Windows.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».

2. Информационная система «Таймлайн».

3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».



7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Лекторий

Современное образовательное пространство для проведения презентаций, встреч, лекций, тренингов и других мероприятий.

2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.

3. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием.

4. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

